

Studieordning

HD 1. del

Denne studieordning for 1. del af HD-uddannelsen er fastsat af Studieleledelsen for HD-uddannelsen ved Handelshøjskolen, Aarhus Universitet og godkendt af prodekan for uddannelse.

Det væsentligste grundlag for uddannelsen er fastlagt i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1098 af 19. september 2007 for Den Erhvervsøkonomiske Diplomuddannelse og Undervisningsministeriets eksamensbekendtgørelse nr. 782 af 17. august 2009 om prøver og eksamen i erhvervsrettede uddannelser.

Studieordningen har virkning for de studerende, der påbegynder uddannelsen fra og med den 1. september 2010.

Studieleledelsen for HD-uddannelsen
September 2010

HD 1. dels studiet ved Handelshøjskolen, Aarhus Universitet

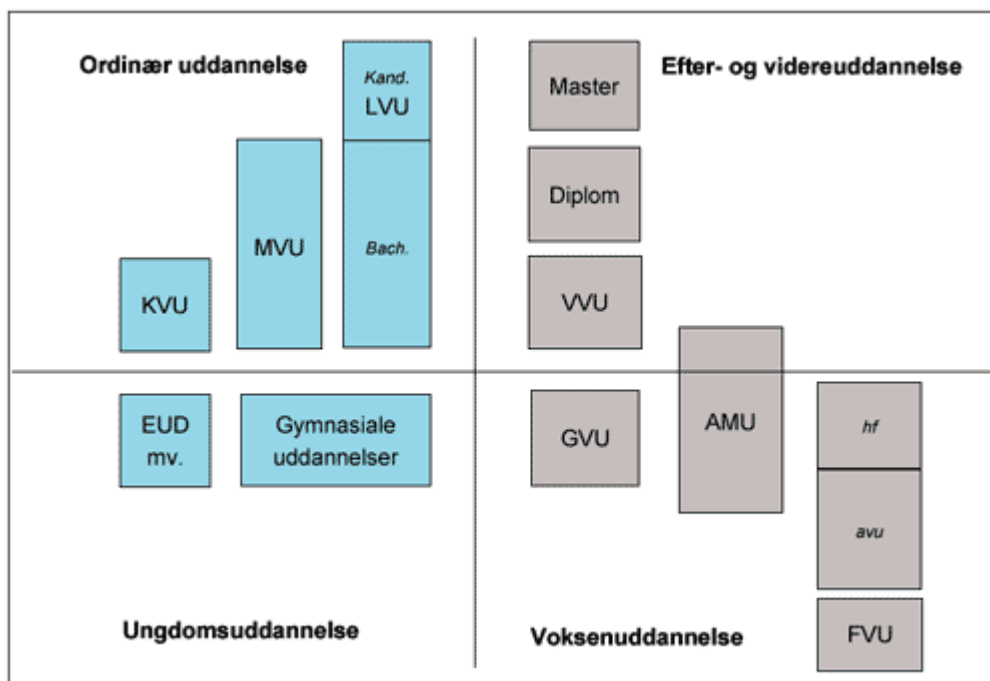
HD-studiet udbydes under Lov om Åben Uddannelse, hvilket betyder, at det er opbygget som enkeltfagsstudium. Formålet med HD 1. del er at give de studerende en grundlæggende faglig og metodemæssig baggrund, således at de kan leve op til de krav, der stilles i forbindelse med HD 2. dels-specialernes teoretiske og metodemæssige fordybelse inden for centrale dele af erhvervsøkonomien.

De enkelte fag på HD 1. del udgør dog selvstændige afsluttede enheder, som eksempelvis kan tages af studerende, der har brug for faget i forbindelse med arbejde.

En samlet HD-uddannelse består af to selvstændige dele, en HD 1. del og en HD 2. del, som hver især skal give den studerende viden, færdigheder og kompetencer i relation til:

- Udførelse af arbejdsfunktioner i praksis,
samt
- Udvikling af den studerendes kvalifikationer som grundlag for videre studier inden for det såkaldte parallelle uddannelsessystem.

Det danske uddannelsessystem er bygget op parallelt mellem dagsstudier og efter- og videreuddannelser, jf. nedenstående illustration. Hullerne imellem kasserne i efter- og videreuddannelsessøjlen betyder, at man ud over den teoretiske adgang også skal have relevant erhvervserfaring.



En HD-uddannelse udstyrer således den studerende med nogle faglige kvalifikationer, som kan anvendes her og nu i relation til dennes jobfunktioner, men uddannelsen skal også give den studerende nogle mere langsigtede robuste og videnskabelige kompetencer af mere

generel karakter i forhold til løsning af komplekse problemstillinger i praksis eller/og som grundlag for videre studier i uddannelsessøjlen.

En HD 1. uddannelse ved Handelshøjskolen, Aarhus Universitet har således som mål at bidrage til udvikling af deltageres kompetencer på følgende områder:

- Uddannelsen skal på det metodiske og teoretiske plan give deltageren nogle grundlæggende videnskabelige kvalifikationer, således at denne kan gennemføre videre studier på henholdsvis diplom- og masterniveau, målrettet uddannelser inden for økonomi, administration og ledelse.
- Uddannelsen skal på det metodiske og teoretiske plan give deltageren nogle grundlæggende kompetencer og konkrete færdigheder, således at denne på en metodebevidst måde kan arbejde med identifikation og løsning af praktiske problemstillinger ved reflektiv inddragelse af relevante begreber, teorier og modeller.
- Uddannelsen skal medvirke til, at den studerende er i stand til at vurdere egne kompetencer og i forlængelse heraf egne læringsbehov.
- Uddannelsen skal sætte den studerende i stand til selvstændigt eller i samspil med andre at kunne gennemføre samt lede projektforsøg. I forbindelse hermed skal den studerende kunne kommunikere, argumentere, reflektere samt perspektivere processen og selve resultatet heraf.

Slutkompetencerne som skal udvikles gennem HD 1. del som en del af Universiteternes Handelsvidenskabelige Diplomuddannelse (HD) er således kompetencen til at kunne arbejde bevidst og reflekterende med de problemstillinger, som man kan møde i forbindelse med sit job. I den forbindelse skal den studerende opnå en forståelse af, at problemidentifikation og problemløsning er påvirket af den optik (teorier og metoder) man anvender samt af det informationsgrundlag, man bygger på.

På HD 2. del specialiserer man sig inden for forskellige funktionsområder og erhverver sig kvalifikationer og kompetencer ved at relatere et veletableret teori- og fagområde, som eksempelvis finansiering, regnskab eller markedsføring, med arbejdet i tilsvarende jobfunktioner i forskellige typer af virksomheder og organisationer. Se studieordning for HD 2. del og tilhørende fagbeskrivelser med beskrivelse af kompetencemål og eksamensmål i relation til 7-trinskarakterskalaen.

For at få oplysninger om timeplaner, fagkatalog, studieregler og vejledninger og eksamen se www.asb.dk/hd – vælg 'studieinfo' nederst i venstremenuen.

Undervisning

Undervisningen på HD-uddannelsen finder sted på Handelshøjskolen i Aarhus, Aarhus Universitet.

HD-studiet er et deltidsstudium. På 1. del gives en grundlæggende indføring i de erhvervs- og samfundsøkonomiske og de erhvervsjuridiske fagområder. Undervisningen omfatter forelæsninger, øvelser og opgaveløsning. Der henvises i øvrigt til fagkataloget for indhold af og mål for de enkelte fagområder og moduler.

1. del af HD-uddannelsen er normeret til 2 år, dvs. 1. - 4. semester.

Uddannelsens 1. del omfatter i alt 60 ECTS-point (= 1 årsværk). Den samlede belastning der forudsættes anvendt i forbindelse med uddannelsens skemalagte undervisningstimer og øvrige studieaktiviteter med tilhørende forberedelse og eksamen er normeret til 1.680 arbejdstimer.

Det anbefales at følge nedenstående studieforløb:

1. semester Efterår	Erhvervsøkonomi		Dataanalyse*
2. semester Forår	Samfundsøkonomi		Erhvervsøkonomi (fortsat)
3. semester Efterår	Erhvervsøkonomisk metode	Erhvervsret*	Valgfag
4. semester Forår	Afsluttende projekt		Valgfag

* Alternativt afvikles undervisningen som lørdagsundervisning.

Fordeling af ECTS-point på fag kan ses i skemaet på næste side under prøver.

Principielt kan fagene gennemføres i den rækkefølge, man ønsker. Det er dog meget vigtigt at notere sig, at uddannelsen stadig er kendetegnet ved at have en faglig progression gennem alle fire semestre.

Det er en betingelse for at tilmelde sig faget Erhvervsøkonomisk metode, at man har gennemført fagene Erhvervsøkonomi, Samfundsøkonomi og Dataanalyse på studiets første år.

Prøver

Der er følgende obligatoriske prøver på 1. del, som skal være bestået, før 2. del kan påbegyndes. Valgfagene skal også bestås, og du har frit valg mellem alle de valgfag der udbydes på HD institutioner i hele landet.

Fag	Prøveform	Semester				ECTS-point / Karakterpoint
		1.	2.	3.	4.	
Dataanalyse	Mdtl. eksamen	•				5
Erhvervsøkonomi	Individuel mundtlig eksamen med udgangspunkt i case gruppebesvarelse og det samlede pensum	•	•			15
Samfundsøkonomi	Skriftlig prøve		•			10
Erhvervsret	Skriftlig prøve			•		5
Erhvervsøkonomisk metode	Gruppeopgave + individuel mundtlig eksamination			•		5
Valgfag	Afhængig af det specifikke valgfag			•		5
Valgfag	Afhængig af det specifikke valgfag				•	5
Afsluttende projekt	(Gruppe)opgave + individuel mdl. eksamination				•	10
I alt 1. del						60

Prøvebeskrivelser

Dataanalyse

Prøven består af en individuel mundtlig eksamination i fuldt pensum, men med udgangspunkt i det sidste miniprojekt. Prøven bedømmes af en lærer og en ekstern censor. Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen på baggrund af den individuelle mundtlige eksamen.

Erhvervsøkonomi

Prøven består af en gruppeopgave, der løses i 3-4-mandsgrupper samt en efterfølgende individuel mundtlig eksamination på ca. 20 minutter i hele pensum. Der gives ingen selvstændig karakter for gruppeopgaven.

Prøven bedømmes af en lærer og en ekstern censor, og der gives én karakter efter 7-trinsskalaen på baggrund af den individuelle mundtlige eksamen.

I løbet af faget stilles en obligatorisk hjemmeopgave, der er en betegnelse for at kunne gå til eksamen.

Samfundsøkonomi

Prøven er skriftlig og varer fire timer. Der må medbringes lærebøger (pensum) samt lommeregner. Prøven bedømmes af en lærer og en ekstern censor, og der gives karakter efter 7-trinsskalaen.

Erhvervsret

Prøven er skriftlig og varer tre timer. Der må medbringes alle hjælpemidler. Prøven bedømmes af en lærer og en ekstern censor, og der gives karakter efter 7-trinsskalaen.

Erhvervsøkonomisk metode

Prøven består af en gruppe rapport, som udarbejdes i 4-mandsgrupper samt en individuel mundtlig eksamination, der med udgangspunkt i rapporten omfatter fagets pensum. Der gives en individuel karakter efter 7-trinsskalaen. Det er en betingelse for at tilmelde sig faget Erhvervsøkonomisk metode, at man har gennemført fagene Erhvervsøkonomi, Samfundsøkonomi og Dataanalyse på studiets første år.

Valgfag

Prøveformen for valgfagene er forskellig fra fag til fag. Det kan både være en skriftlig stedprøve, en hjemmeopgave eller en mundtlig eksamination. Der gives en individuel karakter efter 7-trinsskalaen.

Afsluttende projekt

Det er en betingelse for at kunne tilmelde sig projektarbejdet, at man har bestået eller været tilmeldt alle fagmoduler, som indgår i studiet.

Resultatet af projektarbejdet dokumenteres i en rapport på ca. 30 sider med efterfølgende mundtligt forsvar. Ved projekter udarbejdet af 2 personer er omfanget ca. 40 sider, men det forventes at analysedybde m.m. afspejler, at der er tale om 2 personers arbejdsindsats.

Rapporten forsvares altid individuelt. For at leve op til regler om gruppeprøver, skal der ske individualisering jfr. følgende ASB-retningslinjer:

Individualiseringen skal opfylde følgende krav:

- individualiseringen skal ske på en måde, der muliggør en evaluering af den enkelte bidragsydernes indsats
- individualiseringen skal både kvantitativt og kvalitativt omfatte de væsentlige dele af opgavebesvarelsen
- opgavebesvarelsen skal uanset individualiseringen fremtræde som et naturligt hele

Individualiseringskravet er altså ikke et krav om 100% individualisering. Det er acceptabelt, hvis opgavebesvarelsens indledning og konklusion ikke individualiseres, og det samme gælder generelle metode/teoriafsnit, såfremt disse ikke er et hovedemne for opgavebesvarelsen.

Projekt og mundtligt forsvar bedømmes af vejlederen og en ekstern censor. Der gives en samlet karakter efter 7-trinsskalaen.

Eksamensregler

Prøverne på 1. del aflægges i umiddelbar forlængelse af hvert fagmodul.

Eksaminanden kan foretage lydoptagelse af sin egen mundtlige prøve.

Der foretages ved alle prøver en individuel bedømmelse af den enkelte eksaminands præstationer. Hvor gruppeopgaver/projekter indgår i den samlede bedømmelse, har den studerende krav på at udarbejde opgaven individuelt. Hvis man ønsker at gennemføre eksamen individuelt, er deadline af hensyn til eksamensplanlægning 1. oktober for vintersemestret og 1. marts for forårssemestret.

Eksamensresultat

Beståelse af en prøve kræver mindst karakteren 02.

Der udstedes et samlet eksamensbevis for HD 1. del, når alle prøver er bestået. Gennemsnittet af HD 1. del beregnes ud fra de karaktervægte, som er angivet i oversigten over prøverne.

2. eksamensforsøg

For alle skriftlige eksaminer gælder, at man automatisk tilmeldes 2. eksamensforsøg, såfremt man opnår en karakter under 02.

Bemærk, at skriftlige omprøver kan afholdes som mundtlige prøver, hvis der er færre end fem tilmeldte.

For fagene Dataanalyse, og de valgfag der måtte have mundtlig eksamen, skal tilmelding til 2. eksamensforsøg ske til det fagansvarlige institut.

2. eksamensforsøg i faget **Dataanalyse** foregår ved en mundtlig eksamen. Eksamen tager udgangspunkt i den oprindelige gruppeopgave. Fornyet gruppeopgave kan kun afleveres i forbindelse med fornyet tilmelding til faget.

2. eksamensforsøg i faget **Erhvervsøkonomi** foregår ved en mundtlig eksamen. Eksamen tager udgangspunkt i den oprindelige gruppeopgave. Fornyet gruppeopgave kan kun afleveres i forbindelse med fornyet tilmelding til faget.

2. eksamensforsøg i **Erhvervsøkonomisk metode** foregår ved en mundtlig eksamen. Eksamen tager udgangspunkt i den oprindelige gruppeopgave. Fornyet gruppeopgave kan kun afleveres i forbindelse med fornyet tilmelding til faget.

2. eksamensforsøg i faget **Afsluttende projekt** foregår ved udarbejdelse af nyt projekt og efterfølgende individuel mundtlig eksamen efter samme regler som ved den ordinære eksamen.

Antal evalueringsforsøg

Man kan deltage i en prøve maksimalt to gange i forbindelse med deltagelse i faget.

Beståede prøver kan ikke tages om.

Sygeeksamen

Der afholdes ikke sygeeksamen. Bliver man syg ved første eksamensmulighed, har man den anden mulighed tilbage. Bliver man syg ved anden mulighed, må man tage modulet om og dermed få to nye eksamensmuligheder.

Eksamenstilmelding

Når man har tilmeldt sig et fag, er man automatisk tilmeldt eksamen i det pågældende fag.

Klage

Klage over eksaminationsgrundlaget, bedømmelsesresultatet og eksaminationens forløb indgives til Studievejledningen senest 2 uger efter bedømmelsens offentliggørelse. Klagen skal være udførlig og fagligt begrundet.

Ved afgivelse af en eksamensklage skal der benyttes et specielt klageskema, som kan afhentes på Studievejledningen. (se vejledninger under 'Studieinfo' på hjemmesiden).

Fritagelser & Dispensation

Studerende, der ved andre uddannelser har bestået prøver med et pensum, som dækker fag på HD 1. del, vil efter ansøgning kunne fritages for de tilsvarende prøver på HD 1. del. Her er det studieledelsen, der afgør ansøgningen. En sådan ansøgning skal indsendes til Studievejledningen.

Det påhviler ansøgeren at fremskaffe alle relevante papirer i en fritagelsessag, herunder dokumentation for det pågældende fags indhold. ***Da behandlingstiden kan være lang, bør ansøgere ved starten på HD 1. del gøre op med sig selv, om fritagelser ønskes.***

På eksamensbeviset anføres, at man er fritaget for de pågældende prøver, og karaktergennemsnittet udregnes på grundlag af de resterende karakterer.

Dispensation

I forbindelse med en række af reglerne i denne studieordning er det nævnt, at der efter ansøgning kan dispenseres fra reglerne, når særlige grunde taler for det.

Udover de nævnte tilfælde kan der dog også tænkes andre tilfælde, hvor særlige grunde taler for, at dispensation kan gives, og i så tilfælde er det normalt studieledelsen, der behandler ansøgningen. Det anbefales at kontakte en studievejleder, før dispensation søges. Dispensionsansøgninger skal ligeledes indsendes til Studievejledningen.

Det skal dog understreges, at Handelshøjskolen kun kan give dispensation inden for de rammer, som Undervisningsministeriets bekendtgørelse fastsætter. Dispensation fra bekendtgørelsens regler kan kun gives af Undervisningsministeriet.